

Numer sprawy: MSZ.SOPR 72243- 5/20.

## **SZCZEGÓŁOWE WARUNKI UDZIAŁU (SWU) W POSTĘPOWANIU**

dotyczącym dzierżawy powierzchni ścian SP ZOZ Miejskiego Szpitalu Zespolonym w Częstochowie z przeznaczeniem na montaż zestawu urządzeń do odbioru programów telewizyjnych oraz do pobierania opłat za korzystanie z tych urządzeń o łącznej powierzchni 126 m<sup>2</sup> zlokalizowanej w obiektach przy ul. Mirowskiej 15, ul. Mickiewicza 12 oraz przy ul. Bony 1/3.

prowadzonego zgodnie z Uchwałą Rady Miasta Częstochowy Nr 437/XXIII/2012 z dnia 28 czerwca 2012 r. w sprawie określenia zasad zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej utworzonych przez Gminę Miasta Częstochowa.

---

*\*Ileokroć w Szczegółowych Warunkach Udziału w Postępowaniu jest mowa jest mowa o: „SWU” – należy przez to rozumieć Szczegółowe Warunki Udziału w postępowaniu przekazywane Dzierżawcy, w której Wydierżawiający określa zasady i warunki udziału w postępowaniu.*

SP ZOZ MIEJSKI SZPITAL ZESPOLONY z siedzibą w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15 ogłasza pisemny przetarg ofertowy w dniu 11.12.2020 r. o godzinie 10.30 na dzierżawę powierzchni ścian w SP ZOZ Miejskim Szpitalu Zespólnym w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15, Bony 1/3 oraz przy ul. Mickiewicza 12 z przeznaczeniem na montaż zestawu urządzeń do odbioru programów telewizyjnych oraz do pobierania opłat za korzystanie z tych urządzeń.

## Rozdział I OPIS PRZEDMIOTU POSTĘPOWANIA

1. Przedmiot prowadzonego postępowania obejmuje dzierżawę powierzchni ścian SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespólnego z siedzibą w Częstochowie usytuowanych w obiektach przy (przewidywana ilość odbiorników):
  - ul. Mirowskiej 15 (78 odbiorników);
  - ul. Bony 1/3 (22 odbiorniki);
  - ul. Mickiewicza 12 (26 odbiorników)o łącznej powierzchni 126 m<sup>2</sup> z przeznaczeniem na montaż zestawu urządzeń do odbioru programów telewizyjnych oraz do pobierania opłat za korzystanie z tych urządzeń uwzględnieniem zapisów zawartych w projekcie umowy.
2. Minimalne parametry techniczne:
  - odbiorniki TV muszą być wyprodukowane po 2018 roku i wykonane w technologii typu LCD, plazma lub podobnej,
  - monitor TV minimum 32"
  - pilot oraz słuchawki z atestem do każdego odbiornika TV.Wydzierżawiający wymaga zaoferowania minimum 20 kanałów telewizyjnych polskojęzycznych m.in. TVP1, TVP2, Polsat, TVN, TV 4.
3. W skład zestawu systemu telewizji szpitalnej wchodzi:
  - a) Instalacja antenowa i zasilająca,
  - b) Wpłatomaty umożliwiające korzystanie z odbiorników,
  - c) Stelaże do zawieszenia odbiorników, umożliwiające obrót odbiornika w osi poziomej,
  - d) Odbiorniki telewizyjne z pilotami,
  - e) Okablowanie i urządzenia niezbędne do prawidłowego funkcjonowania STS.
4. Powierzchnia stanowiąca przedmiot dzierżawy znajduje się w salach chorych w Miejskim Szpitalu Zespólnym przy ul. Mirowskiej 15; przy ul. Bony 1/3; oraz przy ul. Mickiewicza 12 o łącznej powierzchni **126 m<sup>2</sup>**. Minimalna stawka wyjściowa do przetargu miesięcznego czynszu wynosi:
  - przy ul. Mirowskiej 15: **25,00 zł netto za 1m<sup>2</sup>**,
  - przy ul. Bony 1/3: **25,00 zł netto za 1m<sup>2</sup>**,
  - przy ul. Mickiewicza 12 : **25,00 zł netto za 1m<sup>2</sup>**.Stawka ta nie obejmuje kosztów mediów, które będą rozliczane odrębnie.
5. Oferty ze stawką czynszu dzierżawy poniżej wymienionych nie będą rozpatrywane.
6. Dzierżawca przeprowadzając roboty remontowe, adaptacyjne, modernizacyjne dzierżawionych powierzchni w celu przystosowania jej do prowadzonej przez siebie działalności zobowiązany będzie:
  - a) wykonać wszelkie prace na własny koszt z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa budowlanego, p. poż, bhp,
  - b) przed rozpoczęciem wszelkich prac adaptacyjnych Dzierżawca musi uzyskać zgodę Wydierżawiającego co do zakresu prac,



- c) ewentualne nakłady wynikające z koncepcji prowadzonej działalności poniesione przez Dzierżawcę nie podlegają refundacji ani potrąceniom z czynszu.

Oferent wykona wyżej opisane prace bez zakłóceń prawidłowego funkcjonowania Szpitala.

7. Zainteresowani przed złożeniem oferty powinni zapoznać się ze stanem faktycznym pomieszczeń przeznaczonych do dzierżawy w terminie i w godzinach uzgodnionych z osobą wyznaczoną, przez Wydierżawiającego do kontaktu w tym zakresie.
8. Organizator przetargu zezwala Oferentowi na pobieranie opłat za korzystanie z urządzeń do odbioru programów telewizji publicznej w wysokości nie wyższej niż 2 zł za pierwszą godzinę odbioru z zastrzeżeniem, że opłata za każdą kolejną godzinę musi być mniejsza od 2 zł.
9. Oferent będzie zobowiązany do zainstalowania i uruchomienia systemu telewizji szpitalnej w terminie 30 dni licząc od dnia ostatecznego demontażu poprzedniej instalacji.

## **Rozdział II. WYMAGANIA STAWIANE DZIERŻAWCY**

W postępowaniu przetargowym mogą wziąć udział Oferenci, którzy spełniają następujące warunki - potwierdzone dokumentami:

1. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, a w szczególności: są zarejestrowani we właściwym rejestrze, posiadają numer REGON i NIP.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w prowadzeniu działalności gospodarczej.
3. Nie zalegają w płaceniu składek na ubezpieczenia społeczne.
4. Nie zalegają w płaceniu podatku dochodowego.

## **Rozdział III. TERMIN REALIZACJI**

1. Z wybranymi w wyniku przetargu Dzierżawcami zostanie podpisana umowa dzierżawy na okres **36 miesięcy** po zatwierdzeniu jej przez Prezydenta Miasta Częstochowy.
2. Przekazanie przedmiotu dzierżawy nastąpi protokołem zdawczo - odbiorczym podpisanym przez obydwie strony w terminie określonym w zawieranej umowie.

## **Rozdział IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OFERT.**

1. Oferty pisemne z napisem „**Przetarg na dzierżawę powierzchni ścian SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespółonego przy ul. Mirowskiej 15, przy ul. Bony 1/3 oraz przy ul. Mickiewicza 12 – TV szpitalna**” należy składać w Sekretariacie SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespółonego z siedzibą w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15 (Pawilon „G”, I piętro, pokój nr 17) lub przesłać pod adres Szpitala, do dnia **11.12.2020 r.** do godziny 10.00. Liczy się data wpływu oferty do wyżej wyznaczonego dnia i godziny.
2. Składający ofertę może na swój wniosek otrzymać pisemne potwierdzenie jej złożenia wraz z numerem, jakim została oznakowana.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.
4. Pisemna oferta powinna zawierać dokumenty potwierdzające spełnianie warunków określonych w Rozdziale II SWU:



- 1) imię i nazwisko oraz adres Oferenta albo nazwę podmiotu/ przedsiębiorcy wraz siedzibą, numerem telefonu kontaktowego,
  - 2) charakterystykę firmy, w tym nazwę i adres,
  - 3) poświadczoną za zgodność kserokopię dokumentów: NIP, REGON oraz wypis z KRS lub CEIDG,
  - 4) polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości, nie niższej niż wynikająca z obowiązujących przepisów, dotyczących ogólnych warunków obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe w związku z prowadzoną działalnością,
  - 5) kopia umowy ze Stowarzyszeniem Autorów ZAiKS,
  - 6) przedstawienie opisu prowadzonej działalności na dzierżawionej powierzchni oraz informacje dotyczącą proponowanego sprzętu TV, wykaz dostępnych kanałów telewizyjnych, warunków montażu oraz warunków konserwacji i napraw automatów wrzutowych.
  - 7) oświadczenie o zaakceptowaniu warunków określonych w projekcie umowy oraz w SWU.
5. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii. W przypadku składania kserokopii dokumentów muszą one być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem”, posiadać datę potwierdzenia i podpis osoby podpisującej ofertę.
6. Oferenci w razie wątpliwości mogą zwracać się do Wydierżawiającego o wszelkie wyjaśnienia dotyczące niniejszego postępowania.
7. Zapytania należy kierować na adres SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołowego tylko na piśmie: pocztą, pocztą elektroniczną ([organizacyjny@zsm.czest.pl](mailto:organizacyjny@zsm.czest.pl)) lub faksem na numer **34/ 370 21 34**, z dopiskiem *Dzierżawa - działalność handlowa – TV szpitalna*.
8. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Oferentami są:
- |                                                    |                  |
|----------------------------------------------------|------------------|
| <b><u>w sprawach dot. przedmiotu dzierżawy</u></b> |                  |
| Z-ca Dyrektora ds. Eksploatacyjno-Technicznych     | Zbigniew Szyszko |
| Kierownik Działu Administracyjno-Organizacyjnego   | Karina Szewczyk  |
| <b><u>w sprawach formalnych</u></b>                |                  |
| p.o. Kierownika Sekcji Organizacyjnej i PR         | Joanna Kopiec    |
9. Wyjaśnienia będą udzielane niezwłocznie wszystkim Oferentom oraz zamieszczane na stronie internetowej Miejskiego Szpitala Zespołowego ([www.zsm.czest.pl](http://www.zsm.czest.pl)) chyba, że zapytanie wpłynie na mniej niż 2 dni przed ustalonym terminem otwarcia ofert.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SWU wpłynie po ustalonym terminie Wydierżawiający może udzielić odpowiedzi albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Wydierżawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w SWU, w tym w wyniku zgłoszonych przez Oferentów uzasadnionych uwag. Wydierżawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania lub otwarcia ofert, a także terminu rozstrzygnięcia przetargu.

## **Rozdział V. MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**

1. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferent, który złoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.



2. Każda strona oferty powinna być ponumerowana i parafowana przez Oferenta. Wszelkie zmiany, poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
3. Oferenci ponoszą wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim czytelnie, przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta w zakresie jego praw majątkowych.  
W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik do oferty powinno być dołączone aktualne pełnomocnictwo określające zakres umocowania i powinno być podpisane przez osoby reprezentujące Oferenta.
5. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.12.2020 r. o godzinie **10.30** w Sekcji Organizacyjnej i PR Miejskiego Szpitala Zespołowego w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15. (Pawilon „G”, pokój nr 1).

## **Rozdział VI. OCENA OFERT I KRYTERIA OCENY.**

1. Oferta nie spełniająca formalnych i merytorycznych przesłanek określonych w SWU zostanie odrzucona.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

**Oferowana łączna cena za dzierżawę**

**- 100%**

Sposób obliczania ceny oferty najkorzystniejszej:

Wartość punktowa kryterium **[Oferowana łączna cena dzierżawy]** wyliczana będzie według wzoru:

**Wartość punktowa ceny** =  $C_b / C_{max} \times 100 \times 100 \%$

$C_{max}$  – zaoferowana najwyższa cena

$C_b$  – cena oferowana

100 wskaźnik stały

Oferta, która przedstawi najlepsze warunki w określonym powyżej kryterium zostanie uznana za najkorzystniejszą.

W przypadku uzyskania jednakowej maksymalnej ilości punktów przez dwu lub więcej Oferentów - przetarg kontynuowany będzie w formie ustnego przetargu - licytacji, do której przystąpią tylko ci Oferenci. Jedynym kryterium dodatkowego przetargu będzie wysokość czynszu, przy czym wysokością wywoławczą będzie najwyższy czynsz spośród ofert, które uzyskały maksymalną ocenę.

Przetarg ustny rozpocznie się po 60 minutach od zamknięcia przetargu pisemnego.

## **Rozdział VII ROZSTRZYGNIĘCIE I WYNIKI PRZETARGU**

1. Komisja przetargowa rozstrzyga o wynikach postępowania nie później niż do 7 dni roboczych od daty otwarcia ofert.
2. Wyniki przetargu uznaje się za obowiązujące po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołowego w Częstochowie.
3. Niezwłocznie po zatwierdzeniu komisja przetargowa zawiadamia na piśmie wszystkich Oferentów o zakończeniu i wynikach przetargu.
4. Wydzierżawiający zawrze umowy z Dzierżawcą, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznane za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert.



5. Wyzierżawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w całości lub w poszczególnych częściach, bez wyboru którejkolwiek z ofert, lub odmowy podpisania umowy bez obowiązku wskazania przyczyny.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych SWU mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **ZAŁĄCZNIKI**

|                       |                                     |
|-----------------------|-------------------------------------|
| <b>Załącznik nr 1</b> | Druk oferty                         |
| <b>Załącznik nr 2</b> | Projekt umowy dzierżawy pomieszczeń |

**ZATWIERDZAM:**

DYREKTOR  
  
Wojciech Konieczny



**O F E R T A**

na wydierżawienie w drodze postępowania przetargowego powierzchni ścian w salach chorych i innych wskazanych miejscach w SP ZOZ Miejskim Szpitalu Zespolonym w Częstochowie z przeznaczeniem na montaż zestawu urządzeń do odbioru programów telewizyjnych oraz do pobierania opłat za korzystanie z tych urządzeń o łącznej powierzchni 126 m<sup>2</sup> zlokalizowanej w obiektach przy ul. Mirowskiej 15, ul. Mickiewicza 12 oraz przy ul. Bony 1/3.

**NAZWA OFERENTA:**

.....

**ADRES:**.....

.....

**ORGAN REJESTROWY:** .....**REGON:** ..... **NIP:** .....

Odpowiadając na ogłoszone postępowanie przetargowe dot. dzierżawy powierzchni zlokalizowanych w SP ZOZ Miejskim Szpitalu Zespolonym z siedzibą w Częstochowie z przeznaczeniem na montaż zestawu urządzeń do odbioru programów telewizyjnych oraz do pobierania opłat za korzystanie z tych urządzeń.

1. Przystępuję do postępowania przetargowego na dzierżawę pomieszczeń i oferuję czynsz miesięczny za dzierżawę powierzchni usytuowanej w obiekcie SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespolonego z siedzibą w Częstochowie wynosi:

a) przy ul. Mirowskiej 15 za 1 m<sup>2</sup> powierzchni

netto:.....zł

(słownie:.....),

brutto:.....zł.

(słownie:.....)

b) przy ul. Bony 1/3 za 1 m<sup>2</sup> powierzchni

netto:.....zł

(słownie:.....),

brutto:.....zł.

(słownie:.....)

d) przy ul. Mickiewicza 12 za 1 m<sup>2</sup> powierzchni

netto:.....zł

(słownie:.....),

brutto:.....zł.  
(słownie:.....)

Łączna wysokość miesięcznego czynszu za dzierżawę powierzchni  
przy ul Mirowskiej 15 (78 m<sup>2</sup>):

netto: .....zł  
(słownie:.....),  
brutto:.....zł.  
(słownie: .....).

Łączna wysokość miesięcznego czynszu za dzierżawę powierzchni  
przy ul. Bony 1/3 (22 m<sup>2</sup>):

netto: .....zł  
(słownie:.....),  
brutto:.....zł.  
(słownie: .....).

Łączna wysokość miesięcznego czynszu za dzierżawę powierzchni  
przy ul. Mickiewicza 12 (26 m<sup>2</sup>):

netto: .....zł  
(słownie:.....),  
brutto:.....zł.  
(słownie: .....).

1. Określone powyżej ceny nie obejmują żadnych kosztów związanych z utrzymaniem i eksploatacją pomieszczeń, które zobowiązuje się ponieść, jako Dzierżawca.

**Jako składający ofertę oświadczam, że:**

- 1) zapoznałem się i akceptuję treść ogłoszenia, projekt umowy dzierżawy,
- 2) zapoznałem się i akceptuję warunki określone w szczegółowych warunków udziału w postępowaniu przetargowym,
- 3) będę prowadził w dzierżawionych powierzchniach działalność na zasadach określonych w dołączonej do oferty w koncepcji prowadzenia działalności.

**Ponadto, jako składający ofertę oświadczam, że:**

- 1) Znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 2) Nie zalegam w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne,
- 3) Nie zalegam w płaceniu podatku dochodowego,

**Załączniki do Oferty:**

1. Wykaz dokumentów

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....



Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, na dzień otwarcia ofert (art. 233 k.k.)

Naszą ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Dnia: .....

.....  
podpisy osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadających pełnomocnictwo

Przykładowy wzór Oświadczenia

.....

imię nazwisko

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany(a), reprezentujący

.....

.....

.....

(nazwa przedsiębiorcy/podmiotu gospodarczego Oferenta)

Oświadczam, że przed złożeniem oferty w prowadzonym postępowaniu na dzierżawę powierzchni z przeznaczeniem na montaż zestawu urządzeń do odbioru programów telewizyjnych oraz do pobierania opłat za korzystanie z tych urządzeń o łącznej powierzchni 126 m<sup>2</sup> zlokalizowanej w obiektach przy ul. Mirowskiej 15, ul. Mickiewicza 12 oraz przy ul. Bony 1/3 uzyskałem wszelkie informacje umożliwiające złożenie oferty.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis składającego oświadczenie)