

Numer sprawy: MSZ.SOPR.72243-2/19

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI UDZIAŁU (SWU) W POSTĘPOWANIU

**na dzierżawę pomieszczeń o łącznej powierzchni 1 783,10 m²
zlokalizowanych w budynku położonym w Częstochowie przy
ul. Mickiewicza 12 z przeznaczeniem na działalność leczniczą**

prowadzonego zgodnie z Uchwałą Rady Miasta Częstochowy Nr 437/XXIII/2012 z dnia 28 czerwca 2012 r. w sprawie określenia zasad zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej utworzonych przez Gminę Miasta Częstochowa w powiązaniu z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. z dnia 7 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 217)

**Ilekoć w Szczegółowych Warunkach Udziału w Postępowaniu jest mowa o: „SWU” – należy przez to rozumieć Szczegółowe Warunki Udziału w niniejszym postępowaniu, w których Wydierżawiający określa zasady i warunki udziału w postępowaniu.*

**SP ZOZ MIEJSKI SZPITAL ZESPOLONY z siedzibą w Częstochowie
przy ul. Mirowskiej 15**

Ogłasza pisemny przetarg ofertowy na dzierżawę pomieszczeń o łącznej powierzchni 1 783,10 m² zlokalizowanych w budynku położonym w Częstochowie przy ul. Mickiewicza 12 z przeznaczeniem na działalność leczniczą.

Rozdział I OPIS PRZEDMIOTU POSTĘPOWANIA

1. Przedmiotem prowadzonego postępowania jest dzierżawa pomieszczeń o łącznej powierzchni 1 783,10m², na którą składają się pomieszczenia o powierzchniach 520,60 m²; 139,00 m²; 72,70 m²; 645,50 m²; 405,30 m² znajdujące się w budynku zlokalizowanym przy ul. Mickiewicza 12 w Częstochowie z przeznaczeniem na prowadzenie niekonkurencyjnej w stosunku do Wydierżawiającego działalności leczniczej przez okres do 3 lat od daty zawarcia umowy. Przez działalność niekonkurencyjną rozumie się taką działalność leczniczą, która nie jest tożsama z działalnością prowadzoną przez Wydierżawiającego zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą z dnia ogłoszenia o postępowaniu, z tym, że Dzierżawca może prowadzić działalność konkurencyjną, jeżeli prowadzenie takiego rodzaju/zakresu działalności jest wymagane do zawarcia kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia w rodzaju/zakresie niekonkurencyjnym.
W innym przypadku dopuszcza się w trakcie trwania umowy prowadzenie przez Dzierżawcę działalności konkurencyjnej pod warunkiem uzyskania zgody Wydierżawiającego.
2. Wydierżawiający oświadcza, że włąda nieruchomością położoną w Częstochowie przy ul. Mickiewicza 12 o powierzchni 14.002 m², na podstawie umowy użytkowania zawartej z Miastem Częstochowa, dla której prowadzone są księgi wieczyste KW Nr 116529 obejmujące działkę Nr 52/4 o obszarze 3.116m² położoną przy ul. Ambulatoryjnej 2 oraz KW 93027 obejmujące działki Nr 69/5, 69,6 i 52/3 o łącznym obszarze 1,0921ha położone przy ul. Mickiewicza 12 oraz ma prawo oddania w dzierżawę powierzchni będących przedmiotem zamówienia na okres do 3 lat. **Załącznik graficzny nr 1** określa szczegółowe usytuowanie dzierżawionych pomieszczeń.
3. Zainteresowani zobowiązani są przed złożeniem oferty zapoznać się ze stanem faktycznym pomieszczeń przeznaczonych do dzierżawy, w terminie i w godzinach uzgodnionych z osobą wyznaczoną przez Wydierżawiającego do kontaktu w tym zakresie oraz potwierdzić ten fakt poprzez złożenie stosownego oświadczenia pod rygorem odrzucenia oferty.
4. Dzierżawca przeprowadzając roboty remontowe, adaptacyjne, modernizacyjne oraz inwestycje kubaturowe na dzierżawionej nieruchomości, w celu przystosowania jej do prowadzonej przez siebie działalności leczniczej zobowiązany będzie:
 - a) wykonać wszelkie prace na własny koszt z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa budowlanego, p. poż, bhp,
 - b) przed rozpoczęciem wszelkich prac remontowych, adaptacyjnych, modernizacyjnych oraz inwestycji kubaturowych Dzierżawca musi uzyskać pisemną zgodę Wydierżawiającego co do zakresu prac,

- c) ewentualne nakłady wynikające z koncepcji prowadzonej działalności poniesione przez Dzierżawcę nie podlegają zwrotowi, ani rozliczeniu finansowemu.
5. Przedmiot prowadzonego postępowania obejmuje: dzierżawę pomieszczeń w budynku zlokalizowanym w Częstochowie przy ul. Mickiewicza 12 z przeznaczeniem na cele związane z działalnością leczniczą oraz działalnością związaną z potrzebami pacjentów.
 6. Przekazanie przedmiotu dzierżawy nastąpi od dnia **2 stycznia 2020 r.** na podstawie stosownego protokołu stanowiącego załącznik do umowy.
 7. Dzierżawca w ramach umowy Dzierżawy ma prawo do korzystania z całego przedmiotu dzierżawy w zakresie niezbędnym do prowadzenia prac budowlano-adaptacyjnych, po uzgodnieniu z Wydzierżawiającym. Wykorzystanie innych części budynków wymaga uzyskania pisemnej zgody Wydzierżawiającego.
 8. Dzierżawca zobowiązany jest do utrzymania i nieprzerwanego prowadzenia w dzierżawionych pomieszczeniach działalności leczniczej niekonkurencyjnej w stosunku do Wydzierżawiającego.
 9. Minimalna cena miesięcznego czynszu za dzierżawę pomieszczeń zlokalizowanych w Częstochowie przy ul. Mickiewicza 12 będącym przedmiotem zamówienia wynosi brutto: **95 496,00 złotych miesięcznie**. Oferty ze stawką czynszu dzierżawy poniżej ceny minimalnej nie będą rozpatrywane.
 10. Dzierżawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia robót remontowych, budowlanych i adaptacyjnych dzierżawionych pomieszczeń oraz zapewnienia odpowiedniego sprzętu w celu dostosowania ich do wymogów określonych w obowiązujących aktach prawnych i decyzjach administracyjnych dotyczących wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą.
 11. Określona powyżej cena czynszu nie obejmuje żadnych kosztów związanych z utrzymaniem i eksploatacją pomieszczeń, których ponoszenie określone jest w projekcie umowy dzierżawy stanowiącym załącznik Nr 2 do SWU. Dzierżawca zobowiązuje się do zawarcia umowy dzierżawy na warunkach określonych w projekcie umowy. Umowa może być zawarta z podpisami notarialnie poświadczonymi. Dzierżawca zobowiązany będzie do przejęcia lub zawarcia nowych umów na dostawę mediów z ich dostawcami. Do tego czasu opłaty eksploatacyjne płatne będą przez Dzierżawcę w formie ryczałtu za miesiąc z dołu, do 15 dnia każdego następnego miesiąca licząc od dnia zawarcia umowy wg. załącznika Nr 2 do umowy dzierżawy. Zmiana opłat nie wymaga aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia Dzierżawcy przez Wydzierżawiającego.
 12. Warunkiem koniecznym przystąpienia do przetargu i złożenia ważnej oferty jest pisemne zobowiązanie Oferenta jest złożenie oświadczenia o zapoznaniu się ze stanem technicznym budynku i powierzchni będących przedmiotem dzierżawy.

Rozdział II. WYMAGANIA STAWIANE DZIERŻAWCY

W postępowaniu przetargowym mogą wziąć udział Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

1. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, a w szczególności: są zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Sądowym lub CEIDG oraz posiadają numer REGON i NIP;
2. Posiadają uprawnienia i min. 10-letnie doświadczenie w prowadzeniu działalności leczniczej związanej z wykonywaniem świadczeń zdrowotnych w zakresie leczenia szpitalnego oraz leczenia ambulatoryjnego oraz dysponują odpowiednim potencjałem i osobami zdolnymi do wykonywania tych świadczeń, posiadają wpis do

Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą w rodzaju szpitalne świadczenia zdrowotne oraz ambulatoryjne świadczenia zdrowotne oraz przez nieprzerwany okres min. 5 lat mają w przedmiotowym rodzaju zawarty kontrakt z Narodowym Funduszem Zdrowia, oraz z którymi Narodowy Fundusz Zdrowia nie rozwiązał kontraktu z przyczyn leżących po stronie świadczeniodawcy;

3. Nie zalegają w płaceniu składek na ubezpieczenia społeczne;
4. Nie zalegają w płaceniu podatków;
5. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zabezpieczającej zawarcie i realizację umowy;
6. Posiadają polisę OC potwierdzającą zawarcie przez Oferenta umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych;
7. Wpłacą na rachunek bankowy Wydierżawiającego wadium oraz załączą dowód jego wpłaty do oferty;
8. Zobowiążą się do dzierżawy nieruchomości, z przeznaczeniem na działalność leczniczą na zasadach określonych w SWU i zaakceptują dołączony projekt umowy dzierżawy.

Rozdział III. TERMIN REALIZACJI

1. Z wybranym w wyniku przetargu Dzierżawcą zostanie podpisana umowa dzierżawy **na okres do 3 lat.**
2. Przekazywanie przedmiotu dzierżawy następować będzie protokołami zdawczo – odbiorczymi, podpisanymi przez obydwie strony w terminach określonych w SWU oraz w zawartej umowie.

Rozdział IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OFERT.

1. Oferty pisemne w zamkniętej kopercie z napisem **„Przetarg na dzierżawę pomieszczeń o łącznej powierzchni 1783,10 m² w budynku położonym w Częstochowie przy ul. Mickiewicza 12 z przeznaczeniem na działalność leczniczą”** należy składać w Kancelarii Miejskiego Szpitala Zespolonego z siedzibą w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15 (Pawilon „G”, I piętro, pokój nr 17) lub przesłać na wskazany adres Szpitala, do dnia **...12.2019 r.**, do godziny 9⁰⁰. Liczy się data wpływu oferty do wyżej wyznaczonego dnia i godziny.
2. Oferty pisemne należy składać na całość przedmiotu dzierżawy. Oferty częściowe oraz nie spełniające warunków SWU będą odrzucane.
3. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości minimalnego miesięcznego czynszu za dzierżawę to jest kwotą **95 496,00 PLN** (słownie: siedemdziesiąt dziewięć tysięcy pięćset sześćdziesiąt sześć złotych 16/100). Wadium należy wpłacić na rachunek bankowy Miejskiego Szpitala Zespolonego:
BGŻ BNP Paribas S.A. numer 25 2030 0045 1110 0000 0184 0230.
Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie i wysokości skutkuje wykluczeniem Oferenta z postępowania.
Wydierżawiający zwróci niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, wadium Oferentowi:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) który został wykluczony z postępowania,
 - 3) którego oferta została odrzucona,
 - 4) w przypadku, gdy Wydierżawiający odwołał lub unieważnił postępowanie.

Oferentowi, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza wniesione wadium zostanie zaliczone w poczet czynszu dzierżawy.

Wadium przepada na rzecz Miejskiego Szpitala Zespolonego w przypadku, gdy Oferent, który wygrał przetarg:

- 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w SWU oraz ofercie, w terminie 7 dni od wyrażenia zgody przez Prezydenta Miasta Częstochowy na jej zawarcie. W takim przypadku Wydierżawiający może, według swojego wyboru, unieważnić postępowanie lub zawrzeć umowę z Oferentem, który zaproponował w postępowaniu następną najkorzystniejszą ofertę.
 - 2) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
4. Pisemna oferta złożona przez Dzierżawcę powinna zawierać formularz ofertowy zgodnie z wzorem określonym w SWU oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków określonych w Rozdziale II SWU:
- 1) na potwierdzenie spełniania warunku określonego w pkt 1 - posiadania uprawnień do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi należy dołączyć poświadczoną za zgodność kserokopię dokumentów: NIP, REGON oraz wypis z KRS lub CEIDG.
 - 2) na potwierdzenie spełniania warunku określonego w pkt 2:
 - a) wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
 - b) pisemne oświadczenie o prowadzeniu działalności leczniczej w rodzaju leczenia szpitalnego oraz świadczeń ambulatoryjnych przez okres co najmniej 10 lat przed terminem składania ofert,
 - c) pisemne oświadczenie, że dysponuje lub będzie dysponować odpowiednim potencjałem i osobami zdolnymi do wykonywania świadczeń zdrowotnych w zakresie lecznictwa szpitalnego oraz świadczeń ambulatoryjnych,
 - d) pisemne oświadczenie, że Oferent przez nieprzerwany okres min. 5 lat ma w zawarty kontrakt z Narodowym Funduszem Zdrowia w rodzaju leczenie szpitalne oraz świadczenia ambulatoryjne oraz, że Narodowy Fundusz Zdrowia nie rozwiązał z nim kontraktu z przyczyn leżących po stronie świadczeniodawcy;
 - 3) na potwierdzenie spełniania warunków określonych w pkt. 3 i 4:
 - a) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
 - b) aktualne zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
 - 4) na potwierdzenie spełniania warunku określonego w pkt. 6: kserokopię polisy wraz z dowodem jej opłacenia, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Dzierżawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości, nie niższej, niż wynikająca z obowiązujących przepisów, dotyczących ogólnych warunków obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za

szkody powstałe w związku z prowadzoną działalnością polegającą na udzielaniu świadczeń zdrowotnych.

- 5) na potwierdzenie spełniania warunku określonego w pkt. 7: dowód wpłaty wadium w wymaganej w Roz. IV pkt.3 formie i wysokości;
 - 6) na potwierdzenie spełniania warunku określonego w pkt. 8:
 - a) pisemne oświadczenie o zobowiązaniu się do dzierżawy nieruchomości z przeznaczeniem na działalność leczniczą na zasadach określonych w SWU oraz o zaakceptowaniu projektu umowy dzierżawy,
 - b) koncepcję i opis działalności leczniczej jaką Oferent będzie prowadzić w dzierżawionych pomieszczeniach, z uwzględnieniem ewentualnych planów remontów i modernizacji. Pisemne zobowiązanie do dokonania adaptacji i modernizacji przedmiotu dzierżawy wraz z podaniem kwoty planowanych nakładów oraz z przedstawieniem organizacji i zagospodarowania przez Dzierżawcę przedmiotu dzierżawy, poprzez sporządzenie we własnym zakresie odpowiedniej koncepcji projektu modernizacji pomieszczeń, zgodnych z wymogami określonymi w obowiązujących aktach prawnych i decyzjach administracyjnych dotyczących wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotów wykonujących działalność leczniczą;
5. Ponadto oferta musi zawierać:
- a) pisemne oświadczenie Oferenta, że zobowiązuje się do pozostawienia, po wygaśnięciu umowy dzierżawy, nakładów inwestycyjnych bez obowiązku odpłatności z tego tytułu ze strony Wydierżawiającego;
 - b) dokumenty potwierdzające, że oferta wraz z załączonymi do niej dokumentami została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta.
 - c) oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym budynku i powierzchni będących przedmiotem dzierżawy.

Brak wymienionych powyżej dokumentów i oświadczeń skutkować będzie wykluczeniem Dzierżawcy z postępowania oraz odrzuceniem jego oferty.

6. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta. W przypadku składania kserokopii dokumentów muszą one być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem”, posiadać datę potwierdzenia i podpis uprawnionej osoby podpisującej ofertę.
7. Oferenci w razie wątpliwości mogą zwracać się do Wydierżawiającego o wszelkie wyjaśnienia dotyczące niniejszego postępowania.
8. Zapytania należy kierować na adres SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespolonego tylko na piśmie: pocztą elektroniczną (organizacyjny@zsm.czyst.pl) lub faksem na numer **34/ 370 21 34.** z dopiskiem *Nr sprawy: MSZ.SOPR.72243-2/19.*
9. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Oferentami są:

w sprawach dot. przedmiotu dzierżawy

Za-ca Dyrektora ds. Eksploatacyjno – Technicznych Zbigniew Szyszko

Kierownik Działu Administracyjno- Organizacyjnego Karina Szewczyk

w sprawach dot. świadczeń medycznych

Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa

Dariusz Kopczyński

w sprawach formalnych

Sekcja Organizacyjna i PR

Joanna Kopiec

10. Wyjaśnienia będą udzielane niezwłocznie wszystkim Oferentom oraz zamieszczane na stronie internetowej SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespolonego

(www.zsm.czest.pl) chyba, że zapytanie wpłynie na mniej niż 4 dni przed ustalonym terminem otwarcia ofert.

11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SWU wpłynie po ustalonym terminie Wydzierżawiający może udzielić odpowiedzi albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
12. Wydzierżawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w SWU, w tym w wyniku zgłoszonych przez Oferentów uzasadnionych uwag. Wydzierżawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania lub otwarcia ofert, a także terminu rozstrzygnięcia przetargu. Wydzierżawiający zastrzega sobie prawo odwołania przetargu bez podania przyczyny.

Rozdział V. MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferent, który złoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.
2. Każda strona oferty powinna być ponumerowana i parafowana przez Oferenta. Wszelkie zmiany, poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
3. Oferenci ponoszą wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim czytelnie, przy użyciu nośnika pisanie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta w zakresie jego praw majątkowych. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik do oferty powinno być dołączone aktualne pełnomocnictwo określające zakres umocowania i powinno być podpisane przez osoby reprezentujące Oferenta.
5. Oferta może zostać cofnięta do dnia składania ofert, do godziny 9:00.
6. Oferent związany jest złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert.
7. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu ~~..6..~~**12.2019 r.** o godzinie **9³⁰** w Sekcji Organizacyjnej i PR Miejskiego Szpitala Zespolonego w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15. (Pawilon „G”, pokój nr 1).
8. Oferta ma obejmować całość przedmiotu przetargu. Wydzierżawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Rozdział VI. OCENA OFERT I KRYTERIA OCENY.

1. Oferta nie spełniająca formalnych lub merytorycznych wymogów określonych w niniejszych SWU zostanie odrzucona.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Wydzierżawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- 1) Oferowana cena dzierżawy pomieszczeń – **70%**
- 2) Ocena koncepcji zagospodarowania przedmiotu dzierżawy oraz prowadzenia w nim działalności leczniczej – **30 %**

Sposób obliczania ceny oferty najkorzystniejszej:

Wartość punktowa kryterium nr 1 [Oferowana cena czynszu za dzierżawę nieruchomości] wyliczana będzie według wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{C_b}{C_{\max}} \times 100 \times 70 \%$$

$C_{\max}$ – zaoferowana najwyższa cena

C_b – cena oferowana przez Oferenta

Oferent, który przedstawi w ofercie najwyższą cenę otrzyma największą ilość punktów, pozostali Oferenci odpowiednio mniej zgodnie ze wzorem.

Wartość punktowa kryterium nr 2 [Ocena koncepcji zagospodarowania przedmiotu dzierżawy oraz prowadzenia w nim działalności leczniczej] dokonywana będzie przez komisję w oparciu o przedstawione wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty dotyczące koncepcji projektu modernizacji i adaptacji przedmiotu dzierżawy oraz opis proponowanych rozwiązań według podanych niżej kryteriów:

- ocena zaproponowanych w koncepcji, sposobu i rodzaju prowadzenia działalności leczniczej – 1-20 pkt,
- ocena atrakcyjności proponowanego zakresu świadczeń zdrowotnych dla potrzeb pacjentów Częstochowy – 1-15 pkt,
- wiarygodność przedstawionej koncepcji 1-20 pkt,
- uzupełnienie kompleksowości usług zdrowotnych świadczonych przez Miejski Szpital Zespolony w Częstochowie 1- 25 pkt,
- prowadzenie w dzierżawionych pomieszczeniach działalności leczniczej w oparciu o aktualny kontrakt z Narodowym Funduszem Zdrowia przez cały okres jego obowiązywania- 1-20 pkt.

Ocena punktowa w podanym wyżej zakresie wyliczana wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa oceny koncepcji} = T_n / T_{\max} \quad \times 100 \times 30 \%$$

T_{max} - max liczba przyznanych punktów

T_n - liczba punktów uzyskanych przez Oferenta

3. Oferta, która przedstawi najlepsze warunki w określonych powyżej kryteriach zostanie uznana za najkorzystniejszą. Przetarg uznaje się za ważny bez względu na liczbę jego uczestników, jeżeli chociaż jeden z uczestników zaoferuje cenę nie niższą od ceny minimalnej.

4. W przypadku uzyskania jednakowej maksymalnej ilości punktów przez dwu lub więcej Oferentów - przetarg kontynuowany będzie w formie ustnego przetargu - licytacji, do której przystąpią tylko ci Oferenci. Jedynym kryterium dodatkowego przetargu będzie wysokość czynszu, przy czym wysokością wywoławczą będzie najwyższy czynsz spośród ofert, które uzyskały maksymalną cenę zaś minimalne postąpienie będzie wynosić 1000 zł. O terminie przetargu ustnego Oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.

Rozdział VII ROZSTRZYGNIĘCIE I WYNIKI PRZETARGU

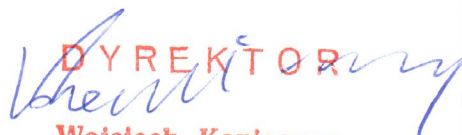
1. Komisja przetargowa rozstrzyga o wynikach postępowania nie później niż do 7 dni roboczych od daty otwarcia ofert.
2. Wyniki przetargu uznaje się za obowiązujące po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespolonego oraz wyrażeniu zgody na zawarcie umowy przez Prezydenta Miasta Częstochowy.

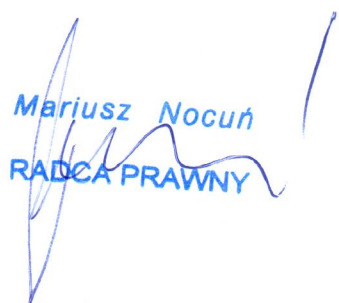
3. Niezwłocznie po zatwierdzeniu wyników zawiadamia się na piśmie wszystkich Oferentów o zakończeniu i wynikach przetargu.
4. Wydzierżawiający zawrze umowę z Dzierżawcą, którego oferta odpowiadać będzie warunkom formalnym oraz zostanie uznane za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert.
5. Wydzierżawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w całości, bez wyboru którejkolwiek z ofert, lub odmowy podpisania umowy bez obowiązku wskazania przyczyny.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych SWU mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Rzuty powierzchni
- 2) Projekt umowy dzierżawy
- 3) Formularz oferty

ZATWIERDZAM:


DYREKTOR
Wojciech Konieczny


Mariusz Nocuń
RADCA PRAWNY

Załącznik Nr 3 do SWU

O F E R T A

na dzierżawę pomieszczeń o łącznej powierzchni 1 783,10m²,
zlokalizowanych w budynku położonym w Częstochowie przy
ul. Mickiewicza 12 z przeznaczeniem na działalność leczniczą.

NAZWA OFERENTA:

.....

ADRES:.....

.....

ORGAN REJESTROWY:.....

REGON: NIP:

Odpowiadając na ogłoszone postępowanie przetargowe dot. dzierżawy pomieszczeń o łącznej powierzchni **1.783,10 m²**, zlokalizowanych w budynku położonym w Częstochowie przy ul. Mickiewicza 12 z przeznaczeniem na działalność leczniczą. na warunkach określonych w SWU.

Przystępuję do postępowania przetargowego i oferuję:

Czynsz miesięczny za dzierżawę w kwocie:

za powierzchnie 405,30 m²:

netto : (słownie:)

brutto : (słownie:)

łącznie:

netto: (słownie:)

brutto: (słownie:).

za powierzchnie 72,70 m²

netto : (słownie:)

brutto : (słownie:)

łącznie:

netto: (słownie:)

brutto: (słownie:).

za powierzchnie 139,00 m²

netto za m²: (słownie:)

brutto za m²: (słownie:)

łącznie:
netto za m²: (słownie:)
brutto za m²: (słownie:).

za powierzchnie 645,50 m²

netto: (słownie:)
brutto: (słownie:)
łącznie:
netto: (słownie:)
brutto: (słownie:).

a) powierzchnie 520,60 m²

netto: (słownie:)
brutto: (słownie:)
łącznie:
netto: (słownie:)
brutto: (słownie:).

Łączna wysokość czynszu za dzierżawę powierzchni **1 783,10m²**

netto:zł (słownie:.....),
brutto:.....zł..(słownie:)

Jako składający ofertę oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się i akceptuję treść ogłoszenia, projekt umów dzierżawy nieruchomości,
- 2) zapoznałem się i akceptuję warunki określone w szczegółowych warunków udziału w postępowaniu przetargowym (SWU),

Ponadto, jako składający ofertę oświadczam, że:

- 1) Znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 2) Nie zalegam w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne,
- 3) Nie zalegam w płaceniu podatku dochodowego,
- 4) Urzędujący członkowie władz nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za popełnione przestępstwo,

Załączniki do Oferty:

Wykaz dokumentów

- 1)
- 2)
- 3)

- 4)
- 5)
- 6)

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, na dzień otwarcia ofert (art. 233 k.k.)

Naszą ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Dnia:

.....
podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo