

**UMOWA ŚWIADCZENIA USŁUG DORADCZYCH POLEGAJĄCA NA PRZYGOTOWANIU
MSZ W CZĘSTOCHOWIE DO WPROWADZENIA
STANDARDÓW AKREDYTACYJNYCH Nr MSZ.DAO.....2017**

zawarta w Częstochowie w dniu pomiędzy:

SP ZOZ Miejskim Szpitalem Zespolonym z siedzibą w Częstochowie

przy ul. Mirowskiej 15, 42-200 Częstochowa

NIP: 9491763544,

REGON: 151586247,

KRS: 0000026830,

reprezentowanym przez:

Dyrektora

Wojciecha Koniecznego

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

NIP:, REGON:

reprezentowanym przez:

1/

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług polegających na przeprowadzeniu przez Wykonawcę czynności doradczych prowadzących do przygotowania Zamawiającego do wdrożenia standardów akredytacyjnych w jednostce - Miejskim Szpitalu Zespolonym w Częstochowie, według założeń Zamawiającego, polegających w szczególności na:
 - a) przeglądzie działalności organizacji MSZ pod kątem spełnienia wymagań akredytacyjnych;
 - b) szczegółowego określenia zmian, jakie powinny zostać wprowadzone w podmiocie medycznym, w celu dostosowania jej do wymagań akredytacyjnych;
 - c) zaprojektowania i konsultacji wdrożenia akredytacji;
 - d) bieżącej konsultacji przy sporządzeniu wymaganej dokumentacji akredytacyjnej (standardy akredytacyjne, procedury, instrukcje, algorytmy postępowania medycznego, zasady obiegu i ochrony dokumentacji, regulaminy, wytyczne);
 - e) przeprowadzenia przez Wykonawcę jednego auditu wewnętrznego w obecności i przy współudziale przedstawicieli Zamawiającego;
 - f) pomocy w realizacji procedury certyfikacyjnej.
2. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało w szczególności:
 - a) analiza funkcjonowania MSZ połączona z wstępną oceną spełnienia standardów akredytacyjnych;
 - b) opracowanie założeń polityki jakości;
 - c) opracowanie planu strategicznego zawierającego listę projektów do realizacji w uzgodnionej perspektywie czasowej;
 - d) dokonanie przeglądu dokumentacji szpitala (statut, zarządzenia, regulaminy, zasady obiegu dokumentacji i ochrony dokumentacji, procedury, instrukcje, standardy, wytyczne);
 - e) opracowanie dokumentacji wynikającej z wymagań akredytacyjnych (procedur, standardów i algorytmów postępowania medycznego);
 - f) doradztwo przy dostosowaniu dokumentacji medycznej (lekarskiej, pielęgniarskiej) do wymogów obowiązujących przepisów prawnych oraz standardów akredytacyjnych;
 - g) określenie norm zatrudnienia i wymaganych kwalifikacji dla poszczególnych stanowisk pracy;
 - h) konsultacje dla wdrożenia programu adaptacji nowoprzyjętych pracowników;
 - i) uporządkowanie procesu zarządzania podmiotem, kontroli zakażeń, farmakoterapii, przyjęcia i ciągłości opieki nad pacjentem i innych procesów pomocniczych funkcjonujących w podmiocie;

- j) konsultacje przy wdrożeniu programu badania satysfakcji zawodowej personelu oraz oceny personelu oraz programu badania opinii/doświadczeń pacjentów;
- k) wdrożenie procedur, standardów, algorytmów postępowania medycznego w celu ujednolicenia zasad sprawowania opieki nad pacjentem w oparciu o opracowane dokumenty;
- l) budowanie systemu raportowania w oparciu o wymogi akredytacyjne;
- m) przegląd (audit) weryfikujący funkcjonowanie wdrożonych standardów akredytacyjnych oraz gotowość szpitala do poddania się ocenie wizytatorów CMJ;
- n) weryfikacja funkcjonującego Systemu Zarządzania oraz ocena pod kątem możliwości zaimplementowania wybranych procedur w procesie wdrażania standardów akredytacyjnych;

oraz inne niezbędne czynności i działania mające przygotować Zamawiającego do wdrożenia procedur akredytacyjnych.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy oraz zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i w dobrze pojętym interesie Zleceniodawcy.

§ 2

1. Strony ustalają, iż doradztwo w tworzeniu standardów akredytacyjnych będzie trwało począwszy od dnia roku aż do zakończenia prac do dnia roku.
2. Potrzebne konsultacje w obrębie wytworzonej dokumentacji dot. standardów akredytacyjnych oraz doradztwo mają zostać zapewnione przez Wykonawcę w ilości niezbędnej dla wdrożenia standardów i zakresów opisanych powyżej.
3. W przypadku opóźnienia w realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia.

§ 3

1. Obowiązki Wykonawcy wynikające z umowy wykonywane będą przez niego osobiście lub przez osoby przez niego zatrudnione (na podstawie umowy o pracę lub stosunków cywilnoprawnych) posiadające odpowiednie przygotowanie merytoryczne, pod nadzorem Wykonawcy.
2. Wykonawca realizował będzie umowę w czynnie funkcjonującym obiekcie szpitalnym, a podczas realizacji umowy zobowiązuje się do niezakłócania porządku i organizacji funkcjonowania szpitala, w szczególności procesu udzielania świadczeń zdrowotnych.
3. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą podczas wykonywania przedmiotu umowy w zakresie koniecznym do jej należytego wykonania. W razie braku współdziałania Wykonawca może wezwać Zamawiającego do podjęcia stosownych działań.
4. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy wszelkich materiałów oraz informacji, które pozostają niezbędne do wykonania obowiązków wynikających z umowy, w tym do: dokumentacji Akredytacyjnej oraz innych dokumentów, a ponadto zobowiązuje się zapewnić Wykonawcy oraz jego przedstawicielom możliwość przebywania i swobodnego poruszania się w obiektach Zamawiającego z wyznaczonym przez niego przedstawicielem, w których to mają zostać opracowane Standardy Akredytacyjne.
5. Wszelkie informacje w ustnej, pisemnej, elektronicznej lub innej postaci, które Strony wzajemnie sobie udostępnią w związku z realizacją Umowy, w szczególności dane wrażliwe, zarówno w czasie jej obowiązywania, jak i po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, będą traktowane jako poufne i będą wykorzystane wyłącznie do wykonania zobowiązań objętych umową.

§ 4

1. Za świadczenie usług objętych niniejszą umową, o których mowa w § 1, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie PLN (słownie: PLN), do którego zostanie doliczona stawka podatku od towarów i usług (VAT) według obowiązujących przepisów co stanowi kwotę brutto PLN (słownie: PLN).

2. Wykonawca nie wcześniej niż po zakończeniu realizacji całości umowy wystawi Zamawiającemu fakturę VAT, natomiast Zamawiający zobowiązuje się dokonać płatności za zrealizowane usługi na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie nie krótszym niż 21 dni licząc od dnia doręczenia mu prawidłowo wystawionej faktury Vat przez Wykonawcę.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, która obejmuje przedmiot niniejszej umowy, a której odpis stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 5

1. **Wykonawca** wyznacza przedstawicieli do kontaktu z **Zamawiającym** w celach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy w osobach:
1/
2/
2. **Zamawiający** wyznacza przedstawicieli do kontaktu z **Wykonawcą** w celach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy w osobach:
1/
2/

§ 6

1. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
2. Zamawiający zastrzega możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku niezachowania poufności wszelkich informacji, działania na szkodę Zamawiającego, postępowania Wykonawcy zagrażającego interesom Zamawiającego i w razie naruszenia przez Wykonawcę istotnych jej postanowień.
3. Wszelkie zmiany umowy, w tym załączników, które stanowią integralną część umowy, wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8

Strony ustalają, iż sądem właściwym do rozstrzygania wszelkich sporów dotyczących niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....