

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:350137-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Częstochowa: Inne usługi komunalne, socjalne i osobiste  
2014/S 198-350137**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

SP ZOZ Miejski Szpital Zespolony

ul. Mirowska 15

Osoba do kontaktów: Paweł Lelonkiewicz w sprawach merytorycznych i Grażyna Harciarek w sprawach formalnych

42-200 Częstochowa

POLSKA

Tel.: +48 343702103

E-mail: [zp@zsm.czyst.pl](mailto:zp@zsm.czyst.pl)

Faks: +48 343702135

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.zsm.czyst.pl](http://www.zsm.czyst.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inna: samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Zdrowie

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Świadczenie kompleksowych usług pralniczych wraz z dzierżawą, dostawą, naprawą bielizny pościelowej, dla potrzeb SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespolonego w Częstochowie.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 27: Inne usługi

Kod NUTS PL,PL224

- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**  
Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie kompleksowych usług pralniczych i dezynfekcyjnych wraz z dzierżawą bielizny szpitalnej pościelowej w tym operacyjnej oraz wdrożenie Systemu RFID lub równoważnego na rzecz Zamawiającego.
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
98000000, 98300000, 98310000, 98311000, 98312000, 98315000, 98393000
- II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
- II.1.8) **Części**  
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**  
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**
- II.2.2) **Informacje o opcjach**  
Opcje: nie
- II.2.3) **Informacje o wznowieniach**  
Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie
- II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**  
Okres w miesiącach: 18 (od udzielenia zamówienia)

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

- III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**
- III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**  
Przystępując do przetargu Wykonawca ma obowiązek wniesienia wadium w wysokości 21.400,00 PL słownie: dwadzieścia jeden tysięcy czterysta złotych  
Wadium może być wnoszone w formie  
pieniądza;  
poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;  
gwarancji bankowych;  
gwarancji ubezpieczeniowych;  
poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowy w art.6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z póź. zm.).  
Dopuszczalne jest złożenie wadium w więcej niż jednej formie.
- III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**  
Wynagrodzenie, z tytułu wykonania przedmiotu umowy ustalane będzie w oparciu i zgodnie z cenami określonymi w ofercie przetargowej.  
Wynagrodzenie wypłacane będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktur VAT wystawianej przez Wykonawcę za każdy miesiąc kalendarzowy.

Wynagrodzenie płatne będzie na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie 60 dni od daty otrzymania prawidłowej faktury.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy (osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, Wykonawcy występujący wspólnie), którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Pzp oraz spełniają warunki, określone w art. 22 ust. 1 Pzp, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania- Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy PZP.

Posiadania wiedzy i doświadczenia-

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - to w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane należycie. Spełnieniem warunku będzie wykazanie, przez Wykonawców, że wykonali lub wykonują co najmniej dwie usługi prania wraz z dzierżawą pościeli oraz wdrożeniem systemu RFID w jednostce służby zdrowia lub równoważnym o rocznej wartości brutto nie niższej niż 700.000,00 PLN dla każdej z nich oraz podpisanego oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy PZP.

Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia- Zamawiając uzna warunek za spełniony na podstawie dokumentów potwierdzających, że Wykonawca dysponuje: pralnią spełniającą wymogi Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 10 listopada 2006 r. (Dz. U. z 2006 r., Nr 213, poz.1568 z późn. zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 27 kwietnia 2000 r. (Dz. U. z 2000 r., nr 40, poz. 469) w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w pralniach, posiadającą pełną barierę higieniczną, co najmniej jedną pralnicę tunelową, automatyczne przelotowe urządzenie myjąco – dezynfekcyjne wózki transportowe, komorę do dezynfekcji materaców koców, poduszek, park maszynowy z automatycznym systemem dozowania środków piorących i dezynfekujących, agregat do czyszczenia chemicznego asortymentu, sterylizatorem do sterylizacji bielizny i odzieży, co najmniej 6 urządzeń/ bramek RFID lub równoważnych wraz z oprogramowaniem, dysponują wózkami do transportu bielizny, (Wymagane jest min. 20 wózków do transportu),dysponują oddzielnymi środkami transportu bielizny brudnej i czystej zamówienia, które muszą być przystosowane do przewozu bielizny szpitalnej (posiadającymi szczelną i podzieloną komorę ładunkową tak, aby bielizna czysta nie miała możliwości jakiegokolwiek kontaktu z bielizną brudną (Wymagane się dysponowania min. 2 samochodami posiadającymi pozytywną opinię właściwego Inspektora Sanitarnego potwierdzającą spełnianie warunków sanitarnych.

Do oferty należy dołączyć wymagane opinie oraz wykaz maszyn i urządzeń, które będą używane przy realizacji zamówienia.Wykonawca dysponuje pralnią posiadającą wdrożony i certyfikowany przez jednostkę akredytowaną system zarządzania jakością ISO 9001:2009 w zakresie świadczenia usługi prania i dezynfekcji, wynajmu pościeli i odzieży, z uwzględnieniem wymagań w zakresie monitorowania RFID oraz zgodnie z normami technicznymi, ISO 13485:2005 dla procesu sterylizacji bielizny medycznej, a także z zachowaniem

systemu analizy ryzyka i kontroli skażenia biologicznego – RABC, spełniającego wymagania normy PN-EN 14065:2005.

Sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy PZP.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia – nie spełni w oparciu o wykaz wymaganych dokumentów i oświadczeń .

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z treścią Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U z 19.02.2013 r. poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

Oświadczenia o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wyżej wymieniony dokument musi być złożony, przez co najmniej jednego Wykonawcę.

Sporządzony przez Wykonawcę wykaz potwierdzający spełnianie warunku określonego w SIWZ wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - to w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Sporządzony przez Wykonawcę wykaz dokumentów potwierdzający spełnianie warunków określonych w SIWZ.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzieleni zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów  
Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,

Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub informację o działalności gospodarczej wygenerowaną z Centralnej Ewidencji i Informacji Gospodarczej (CEIDG) jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji w właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym art.24 ust.1 pkt 9 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Oprócz wymienionych dokumentów do składanej oferty należy dołączyć

Dowód wniesienia wadium, wypełniony i podpisany formularz cenowy, wypełniony i podpisany druk oferty, zaakceptowany projekt umowy, oświadczenie o spełnieniu przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Wskazane powyżej

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:  
Wskazane powyżej

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

MSZ.ZP.3411/32/2014.

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

23.10.2014 - 10:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 23.10.2014 - 10:30

Miejscowość:

Oferty zostaną otwarte w siedzibie SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołonego w Częstochowie przy ul.  
Mirowskiej 15 pawilon G, pokój nr 14

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

**VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**VI.3) Informacje dodatkowe**

Zamawiający przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dodatkowe wymagania związane z realizacją zamówienia– klauzula społeczna.

Na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający będzie wymagał, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia zatrudniona była, co najmniej 1 osoba bezrobotna na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (j.t. Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.) lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnych do pracodawcy wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Wyżej wskazana osoba powinna być zatrudniona w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty podpisania umowy nieprzerwanie przez okres jednego roku trwania umowy.

**VI.4) Procedury odwoławcze**

**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587701

Faks: +48 224587701

**Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Prezes KIO

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587701

Faks: +48 224587701

**VI.4.2) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, przysługują ochrony prawnej szczegółowo określone w Dziale VI ustawy – Prawo Zamówień Publicznych Środki ochrony prawnej

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo Zamówień publicznych tj:

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpatrywaniu odwołań.

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu do odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczenia. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy: ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587701

Faks: +48 224587701

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

10.10.2014